

Guatemala, 30 de octubre del 2020.

Licenciado:
LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Numero 5070-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 964-2020**, correspondiente al periodo del 15 al 31/10/2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie: **0CAFDCCF** Número de DTE: **241647954**.

Actividades realizadas

- a) Asesorar en la revisión de manuales administrativos: Manual de Adquisiciones, Manual de Normas y Procedimientos, Manual de organización y funciones, Reglamento ley de contrataciones del Estado. manual de adquisiciones.
- b) Asesorar en la realización de diagnóstico administrativo en cuanto a los procesos de adquisiciones
- c) Asesorar en el análisis y evaluación de procesos administrativos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
- d) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la mejora de los procesos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
- e) Asesorar en la elaboración de la propuesta de mejora en los procesos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;

Resultados Obtenidos

- f) Se asesoró en la revisión de manuales administrativos: Manual de Adquisiciones, Manual de Normas y Procedimientos, Manual de organización y funciones, Reglamento ley de contrataciones del Estado. manual de adquisiciones.
- g) Se asesoró en la realización de diagnóstico administrativo en cuanto a los procesos de adquisiciones
- h) Se asesoró en el análisis y evaluación de procesos administrativos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
- i) Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la mejora de los procesos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
- j) Se brindó asesoría en la elaboración de la propuesta de mejora en los procesos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;


Estrellita del Milagro Ariano Morales



Vo.Bo. 

Licda. Mary Delia Sotz Tuctuc
Directora de Diversidad Cultural a.i.
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES